



GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE CHIAPAS
ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO
PRINCIPALES ACCIONES DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
ALTERCER TRIMESTRE DEL 2024

PRESUPUESTO DEVENGADO	ASPECTO DE ATENCIÓN	OBJETIVOS		MEDIO		PRINCIPALES PRODUCTOS Y ACCIONES
		CLAVE	DESCRIPCIÓN	CLAVE	DESCRIPCIÓN	
18 193.82	4 Dimensión Institucional del Desarrollo	5.5	Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas.	5.5	Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisivos en la vida política, económica y pública	<p>Regular y garantizar la igualdad entre hombres y mujeres.</p> <p>El objetivo fundamental es establecer mecanismos que permitan institucionalizar la perspectiva y transversalidad de género en la entidad de la Administración Pública Estatal y encaminar acciones para lograr la igualdad sustantiva.</p> <p>Através de la participación en un taller sobre cultura psicosocial de género "Café de amigas" y 2 capacitaciones: "Masculinidades hacia una cultura de paz y la igualdad "Cultura de Igualdad de Género en la Sociedad". Se beneficiaron a 22 servidores públicos (13 mujeres y 9 hombres).</p> <p>Elaborar lineamientos y registros normativos. (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)</p> <p>Con el propósito realizar la validación de los instrumentos de control archivístico de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, se realizaron 40 asesorías para la validación del control archivístico. Beneficiando a 431 servidores públicos (248 mujeres y 183 hombres).</p> <p>Promover la capacitación archivística para el control y conservación documental. (Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística)</p> <p>El propósito principal del proyecto es la coordinación de acciones con las autoridades competentes, relacionadas a la conservación de los archivos. Se tramitó la instalación de 5 exposiciones. Se proporcionaron 87 asesorías de capacitación en materia de instrumentos de control archivístico a diferentes dependencias. Se realizó la certificación de 379 documentos de constancia de antigüedad laboral.</p> <p>Con estas acciones se beneficiaron a 765 servidores públicos (394 mujeres y 371 hombres).</p>
6 164 298.68	4 Dimensión Institucional del Desarrollo	16.1	Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	16.1	Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales	<p>Elaborar lineamientos y registros normativos. (Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivo)</p> <p>Con el propósito realizar la validación de los instrumentos de control archivístico de los sujetos obligados del Poder Ejecutivo, se realizaron 40 asesorías para la validación del control archivístico. Beneficiando a 431 servidores públicos (248 mujeres y 183 hombres).</p> <p>Promover la capacitación archivística para el control y conservación documental. (Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística)</p> <p>El propósito principal del proyecto es la coordinación de acciones con las autoridades competentes, relacionadas a la conservación de los archivos. Se tramitó la instalación de 5 exposiciones. Se proporcionaron 87 asesorías de capacitación en materia de instrumentos de control archivístico a diferentes dependencias. Se realizó la certificación de 379 documentos de constancia de antigüedad laboral.</p> <p>Con estas acciones se beneficiaron a 765 servidores públicos (394 mujeres y 371 hombres).</p>

6 182 492.50 TOTAL DEVENGADO